

Artikel 1. Definities

In dit reglement gelden de definities als opgenomen in het huishoudelijk reglement van D66. Onder fractie wordt verstaan de fractie in de stadsdeelraad van Amsterdam Nieuw West. Onder ledenvergadering wordt verstaan de algemene ledenvergadering van leden van de deelafdeling. Waar in dit reglement wordt gerefereerd aan "de afdeling" wordt de deelafdeling bedoeld, tenzij nadrukkelijk anders is aangegeven.

Artikel 2. Geldigheid

Dit reglement geldt voor de deelafdeling Amsterdam Nieuw West.

Artikel 3. De ledenvergadering

1. De ledenvergadering wordt gevormd door de leden die in de afdeling woonachtig zijn, en is het hoogste orgaan van de partij inzake alle aangelegenheden op politiek en organisatorisch terrein voor de afdeling, voorzover die niet door statuten, huishoudelijk reglement of dit reglement aan andere organen zijn opgedragen.
2. De ledenvergadering heeft tenminste tot taak:
 - a. het kiezen van de leden van het afdelingsbestuur en de commissies van de ledenvergadering op een wijze als nader bij of krachtens het huishoudelijk dan wel dit reglement wordt geregeld;
 - b. het vaststellen van het afdelingsreglement;
 - c. het vaststellen van de verkiezingsprogramma's voor het afdelingsniveau;
 - d. het vaststellen van de begroting, alsmede het goedkeuren van de jaarrekening en voorts het nemen van andere politieke, organisatorische en financiële besluiten die de afdeling betreffen.

Artikel 4. De commissies van de ledenvergadering

De ledenvergadering kan besluiten dat het lidmaatschap van haar commissies openstaat voor leden van andere afdelingen en kan besluiten een commissie gezamenlijk met een andere deelafdeling in te stellen. Indien de ledenvergadering een gewone commissie van de ledenvergadering of een commissie ad hoc van de ledenvergadering instelt, omschrijft zij in haar besluit de taak, samenstelling en bevoegdheden van deze commissie en kiest zij de voorzitter en de leden ervan in functie. De vaststelling van de taak, samenstelling en bevoegdheden van de commissie kan op voordracht van het bestuur geschieden. Een commissie ad hoc van de ledenvergadering blijft werkzaam tot verslag aan de ledenvergadering is uitgebracht.

Artikel 5. Bijeenkomen ledenvergadering

1. De ledenvergadering komt ten minste eenmaal per jaar bijeen en wordt ten minste 14 dagen tevoren schriftelijk of per e-mail aan de stemgerechtigde leden aangekondigd, waarbij de geagendeerde voorstellen worden gepubliceerd en wordt aangegeven tot wanneer moties en amendementen kunnen worden ingediend. Indien de termijn voor het indienen van moties en amendementen eerder sluit dan bij aanvang van de ledenvergadering, wordt de ledenvergadering ten minste 14 dagen voor de sluiting van deze termijn aangekondigd. Leden kunnen tot zeven dagen voor aanvang van de ledenvergadering voorstellen indienen om onderwerpen aan de agenda toe te voegen. Voorstellen hiertoe worden zo spoedig mogelijk op de website gepubliceerd.
2. In schriftelijk gemotiveerde spoedgevallen kan de in lid 1 genoemde termijn beperkt worden van 14 dagen tot 7 dagen.
3. Voorts wordt de ledenvergadering ter behandeling van een of meer aangegeven onderwerpen binnen drie weken bijeengeroepen op verzoek van:
 - a. de fractie;
 - b. het afdelingsbestuur van de afdeling Amsterdam;
 - c. 10% of meer van de stemgerechtigde leden;
4. Indien het bestuur niet binnen twee weken aan het verzoek gevolg geeft, kunnen de verzoekers op kosten van de afdeling en met de medewerking van het Landelijk Bureau zelf tot de bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur de ledenvergadering bijeenroept.
5. Ieder lid kan tot de aanvang van de ledenvergadering, of zoveel eerder als het bestuur vaststelt, amendementen en moties indienen betreffende de agenda en agendapunten. Op elke ledenvergadering wordt de mogelijkheid geboden tot aanvang van de vergadering actueel politieke moties in te dienen. Over het in behandeling nemen van tijdens de ledenvergadering ingediende moties of amendementen beslist de ledenvergadering.

Artikel 6. Orde van de vergadering

1. De ledenvergadering wordt geleid door de afdelingsvoorzitter of door een ander lid dat daartoe door het afdelingsbestuur is aangewezen. Indien een ledenvergadering op basis van artikel 5 lid 4 bijeen wordt geroepen door anderen dan het afdelingsbestuur, benoemt de vergadering aan het begin van de bijeenkomst de vigerend voorzitter. De vigerend voorzitter kan de leiding van de vergadering uit handen geven aan een ander lid van de afdeling.

2. De vigerend voorzitter beslist over de agenda, de verdeling van spreektijd en andere zaken betreffende de orde van de vergadering, met in acht neming van eventuele door de vergadering aangenomen moties van orde. Daarbij wordt er voor gezorgd dat de inhoud van voorstellen, moties en amendementen die aan de orde zijn bekend kan zijn bij de aanwezige leden, dat de leden voldoende kans krijgen op de voorstellen te reageren en dat de indiener van een voorstel desgewenst als laatste het woord krijgt voorafgaand aan de stemming over zijn voorstellen.
3. In geval van stemmingen op de ledenvergadering benoemt de vigerend voorzitter een stemcommissie die de uitslag van de stemmingen vast stelt. Over voorstellen, moties en amendementen wordt gestemd door handopsteken. Indien de uitslag van een stemming volgens de stemcommissie niet duidelijk is, wordt schriftelijk gestemd. Over personen wordt altijd schriftelijk gestemd.
4. Leden kunnen tijdens de vergadering moties van orde indienen over de agenda, de wijze van behandeling van voorstellen en over de verdeling van spreektijd. Als de vigerend voorzitter een dergelijke motie niet overneemt, en de indiener stemming wenst, wordt direct over de motie van orde gestemd zonder verdere discussie.

Artikel 7. Samenstelling bestuur

1. Het afdelingsbestuur bestaat uit ten minste drie leden, waaronder in elk geval een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
2. Het bestuur beslist over de openstelling van vacatures bij de ledenvergadering en over de onderlinge taakverdeling met in acht neming van de bepalingen van Statuten, landelijk Huishoudelijk Reglement en dit deelafdelingsreglement.
3. Bestuursleden worden in functie gekozen door de ledenvergadering.

Artikel 8. Het bestuur

1. Het bestuur is verantwoordelijk voor het voorbereiden en voorleggen van voorstellen aan de ledenvergadering inzake:
 - a. de organisatie en de reglementen;
 - b. het verkiezingsprogramma voor verkiezingen binnen de afdeling;
 - c. de financiën, waaronder begroting en jaarrekening.
2. Het bestuur is gehouden initiatieven van leden in normale behandelingsprocedure voor de ledenvergadering te brengen.
3. Het bestuur is er primair om:
 - a. de organisatie van de afdeling goed te laten functioneren;
 - b. initiatieven te nemen en randvoorwaarden te creëren om tot een goed politiek debat te komen;
 - c. de partij te vertegenwoordigen bij de fractie en de vinger aan de pols te houden in de uitvoering van het verkiezingsprogramma en andere politieke keuzen;
 - d. te bevorderen dat er zich voldoende en goed gekwalificeerde kandidaten aanmelden voor vacatures binnen en namens de partij.
4. Het bestuur heeft tenminste tot taak:
 - a. het (geregeld en tijdig) bijeenroepen van de ledenvergadering vanwege organisatorische en politieke aangelegenheden;
 - b. het organiseren van politieke evenementen van algemene strekking, zoals spreekbeurten en verkiezingsbijeenkomsten;
 - c. het verzorgen van de communicatie met de leden en partijorganen;
 - d. in het geval van deelname aan verkiezingen zorg te dragen voor het voeren van een verkiezingscampagne en het daarbij betrekken van de fractie en kandidaten.
 - e. het vertegenwoordigen van de afdeling, zowel binnen de partij als naar buiten;
 - f. het bevorderen van de ondersteuning van de fractie;
 - g. het verrichten van andere noodzakelijke bestuurlijke activiteiten.

Artikel 9. Verantwoording

Het bestuur legt verantwoording af aan de ledenvergadering. Met het oog daarop brengt het bestuur jaarlijks gemotiveerd verslag uit van zijn werkzaamheden en er is een vast agendapunt "vragenronde bestuur" op de ledenvergadering.

Artikel 10. Financiële aangelegenheden

1. De geldmiddelen van de afdeling bestaan uit:
 - a. afdrachten door het afdelingsbestuur van de afdeling Amsterdam;
 - b. schenkingen;
 - c. overige baten.
2. Jaarlijks biedt het bestuur de ledenvergadering een begroting ter goedkeuring aan voor het komende jaar.
3. Het bestuur is bevoegd aan de ledenvergadering een regeling inzake de afdracht van leden van de fractie aan de afdeling ter vaststelling aan te bieden.
4. Na goedkeuring door de ledenvergadering zendt de penningmeester de begroting ter kennisname aan de penningmeester van het afdelingsbestuur van de afdeling Amsterdam.

5. Jaarlijks overlegt de penningmeester de jaarrekening over het afgelopen jaar aan de ledenvergadering. De toelichting op de jaarrekening bevat onder meer een lijst van alle schenkingen aan de partij zonder vermelding van de namen van de schenkers.
6. Over de besteding van gelden in een eventueel verkiezingsfonds legt het bestuur aan de ledenvergaderingen verantwoording af, en verschaft inzicht in de besteding van dit fonds.
7. Voorafgaand aan de besluitvorming over de jaarrekening stelt de afdeling een financiële commissie in die bestaat uit minimaal twee leden die door de ledenvergadering worden gekozen. De afdelingsvergadering besluit of de financiële commissie wordt ingesteld als vaste commissie of als commissie ad hoc.
8. De financiële commissie heeft tot taak advies uit te brengen aan de ledenvergadering inzake de jaarrekening en de overige financiële aangelegenheden.

Artikel 11. Verkiezingsprogramma

1. Het verkiezingsprogramma ten behoeve van de verkiezingen voor de stadsdeelraad wordt vastgesteld door de ledenvergadering op een door die ledenvergadering tevoren vastgestelde wijze.
2. De ontwerp tekst voor het verkiezingsprogramma dient uiterlijk vijf weken voor de besluitvormende ledenvergadering ter beschikking worden gesteld aan de leden.
3. Kandidaten voor het lidmaatschap van de stadsdeelraad zijn gehouden het programma naar beste vermogen uit te dragen.

Artikel 12. Verantwoordelijkheid bestuur voor kandidaatstellings- en verkiezingsprocedures

1. Het bestuur is verantwoordelijk voor de kandidaatstellings- en verkiezingsprocedures, zowel voor functies binnen de partij als namens de partij.
2. Het bestuur is er verantwoordelijk voor dat:
 - a. slechts die kandidaten op vertegenwoordigende lijsten worden geplaatst die voldoen aan de wettelijke vereisten voor verkiezing;
 - b. een beroepsprocedure wordt aangehouden die beroep op het geschillencollege over de acceptatie van de kandidatuur mogelijk maakt, zodanig dat een uitspraak voor de interne verkiezingen aan de leden bekend kan zijn.
3. Het bestuur kan aan de ledenvergadering voorstellen aan de verkiezingscommissie te verzoeken tot herstemming te besluiten over de lijstvolgorde en/of de verkiezing van de lijsttrekker.

Artikel 13. De verkiezingscommissie

1. De ledenvergadering benoemt uiterlijk tien maanden voor de verkiezing van de stadsdeelraad een verkiezingscommissie ad hoc. Zij kan ook beslissen het bestuur aan te wijzen als verkiezingscommissie.
2. De verkiezingscommissie heeft tot taak op onpartijdige wijze te bewerkstelligen dat de kandidaatstellingsprocedure voor het vaststellen van de kandidatenlijst van D66 Amsterdam voor de stadsdeelraadsverkiezingen plaatsvindt volgens de bepalingen van het huishoudelijk reglement.
3. De verkiezingscommissie is belast met de controle en verificatie van de informatie van de kandidaten en de informatieverstrekking over de kandidaten aan de leden.
4. De verkiezingscommissie heeft eveneens tot taak het doen van voorstellen aan de ledenvergadering met betrekking tot kandidaatstellings- en verkiezingsprocedures.
5. De verkiezingscommissie draagt tevens zorg voor de indiening van de overeenkomstig het huishoudelijk reglement opgestelde kandidatenlijsten voor de verkiezingen voor de stadsdeelraad op de wijze als door de Kieswet is voorgeschreven.
6. Het bestuur treedt op als verkiezingscommissie voor alle overige interne verkiezingen op afdelingsniveau.
7. Een bestuurslid dat zich kandidaat heeft gesteld neemt niet deel aan de beraadslagingen en besluitvorming omtrent de desbetreffende interne verkiezingen.

Artikel 14. Besluiten inzake verkiezingsdeelname

1. Uiterlijk tien maanden voor de stadsdeelraadsverkiezingen legt het bestuur de navolgende besluiten voor aan de ledenvergadering:
 - a. Een besluit tot deelname aan de verkiezingen
 - b. de vaststelling van het profiel als bedoeld in artikel 16;
 - c. het aanvangs- en sluitingstijdstip van de aanmeldingstermijn voor het lijsttrekkerschap;
 - d. het aanvangs- en sluitingstijdstip van de aanmeldingstermijn voor de overige kandidaten;
 - e. de datum van vaststelling van de definitieve kandidatenlijst;
 - f. de datum van de verkiezing van de lijsttrekker;
 - g. het minimaal te behalen percentage vermeldingen bij de poststemming voor plaatsing op de kandidatenlijst ingevolge de Kieswet;
 - h. het maximale aantal kandidaten, inclusief lijsttrekker, dat via deze interne verkiezingen geplaatst wordt op een kandidatenlijst ingevolge de Kieswet;
 - i. het minimale en maximaal aantal kandidaten dat vermeld moet worden op het stembiljet voor het uitbrengen van een geldige stem;
 - j. het aanvangs- en sluitingstijdstip voor het inzenden van de stembiljetten.
2. De verkiezingscommissie kan na overleg met het bestuur besluiten om van de volgens het vorige lid

vastgestelde data af te wijken indien dit voor een zorgvuldige uitvoering van de interne verkiezingen noodzakelijk is. Van een dergelijk besluit wordt zo spoedig mogelijk mededeling gedaan aan de leden.

Artikel 15 Stemadvies

1. Het stemadvies wordt als volgt opgesteld:
 - a. Na sluiting van de aanmeldingstermijn worden ten minste achtentwintig dagen uitgetrokken om alle kandidaten te kunnen horen.
 - b. Het stemadvies wordt opgesteld door de voorzitter van de afdeling Amsterdam Nieuw West en de lijsttrekker van die verkiezingen. Zij kunnen zich laten bijstaan door externe adviseurs.
 - c. Als de voorzitter van de afdeling Amsterdam Nieuw West kandidaat is voor de desbetreffende verkiezingen, dan worden zijn/haar taken in de totstandkoming van het stemadvies waargenomen door de vice-voorzitter.
 - d. De kandidaten worden gehoord aan de hand van het politieke profiel dat door de ledenvergadering is vastgesteld.
 - e. Het stemadvies wordt eerst aan alle kandidaten voorgelegd, waarna alle kandidaten gedurende vier dagen het recht hebben aan dit advies een persoonlijke reactie toe te voegen van maximaal driehonderd woorden, hetgeen onverbrekkelijk verbonden met het stemadvies aan de leden ter kennis wordt gebracht.
 - f. Over de wijze van handelen bij de totstandkoming van het stemadvies kan tot drie dagen nadat een stemadvies aan de kandidaten is gezonden, een geschil aanhangig worden gemaakt bij het Geschillencollege, dat binnen zeven dagen na de hiervoor bedoelde verzending een uitspraak doet. Het stemadvies wordt gedurende deze periode niet aan de leden ter kennis gebracht.

Artikel 16. Profiel

Ten behoeve van de lijstsamenstelling voor de stadsdeelraad wordt aan de ledenvergadering voor de opening van de interne kandidaatstelling een profiel van de te kiezen lijsttrekker en een profiel van de te kiezen kandidaten ter vaststelling voorgelegd. In het profiel van de te verkiezen kandidaten wordt tevens aangegeven over welke deskundigheid een fractie in ieder geval moet beschikken. De concept-profielen worden opgesteld door het bestuur en de fractie. Bij het ontbreken van een fractie worden de concept-profielen opgesteld door het bestuur.

Artikel 17. De lijsttrekker

1. De aanmeldingstermijn voor het lijsttrekkerschap duurt ten minste één maand en sluit uiterlijk zes maanden voor de dag der kandidaatstelling ingevolge de Kieswet.
2. Bij de aanmelding leggen kandidaten voor het lijsttrekkerschap ondersteuningsverklaringen voor van ten minste 5 stemgerechtigde leden. De ondersteuningsverklaringen bestaan uit een lidnummer en handtekening en dienen in één keer bij de kandidaatstelling gevoegd te worden. De peildatum voor het aantal stemgerechtigde leden wordt door de verkiezingscommissie bij de opening van de kandidaatstelling bekend gemaakt.
3. De verkiezing van de lijsttrekker vindt plaats via een (elektronische) poststemming. De verkiezingscommissie zendt daartoe uiterlijk 8 weken na de sluiting van de kandidaatstelling voor het lijsttrekkerschap een stembiljet aan de stemgerechtigde leden.
4. In een zitting binnen 48 uur na sluiting van deze poststemming bepaalt de verkiezingscommissie de uitslag van de poststemming. Van deze zitting wordt proces-verbaal opgemaakt. Bij het bepalen van de uitslag van de stemming worden slechts die stembiljetten in aanmerking genomen, die voor de sluitingsdatum van de poststemming zijn ontvangen. De commissie maakt de uitslag door toezending van het proces-verbaal "bepaling uitslag poststemming" bekend aan de kandidaten en het bestuur. Het bestuur draagt zorg voor de bekendmaking aan de leden.
5. Binnen veertien dagen na de sluitingsdatum van de poststemming wordt het proces-verbaal van de uitslagbepaling gezonden aan de landelijke verkiezingscommissie. Wanneer naar oordeel van de landelijke verkiezingscommissie de uitslag van de stemming niet juist is bepaald, treedt zij in overleg met het bestuur, dat de uitslag zonodig corrigeert, na de betrokken verkiezingscommissie daarover te hebben gehoord.

Artikel 18. Aanmeldingstermijn

1. De aanmeldingstermijn voor de overige kandidaten duurt ten minste één maand en sluit uiterlijk vier maanden voor de dag der kandidaatstelling ingevolge de Kieswet.
2. De definitieve kandidatenlijst dient uiterlijk 28 dagen voorafgaande aan de dag der kandidaatstelling ingevolge de Kieswet te zijn vastgesteld.

Artikel 19. Informatieplicht

1. De verkiezingscommissie maakt bij het openen van de kandidaatstelling de volgende gegevens bekend aan de leden:
 - a. de besluiten als bedoeld in artikel 16;
 - b. de datum waarop een kandidaat uiterlijk lid had moeten zijn om deel te kunnen nemen aan de verkiezing;
 - c. de wijze van aanmelding en de wijze van het verkrijgen van het aanmeldingsformulier;
 - d. de datum waarop de voorstellen en de kandidatenoverzichten bij de leden zullen zijn;

- e. of de kandidaat gevraagd wordt of hij/zij bereid is toepassing te geven aan een door de ledenvergadering vastgestelde afdrachtregeling als die in werking is;
- f. de peildata voor het stemrecht (ledenvergaderingen en toezending stembiljetten);
- g. de data waarop de uitslagen uiterlijk zullen worden gepubliceerd;
- h. het aanmeldingsadres.

Artikel 20. Voorwaarden bij kandidaatstelling

Op de "dag der kandidaatstelling" ingevolge de Kieswet dient de kandidaat te voldoen aan de wettelijk vereiste voorwaarden om in het vertegenwoordigende lichaam te worden gekozen, met dien verstande dat aan de wettelijke voorschriften met betrekking tot de minimumleeftijd op de dag van de verkiezing moet zijn voldaan.

Artikel 21. Voorkeursacties

1. Het is toegestaan voorkeursacties te organiseren ten gunste van één of meer kandidaten voor vertegenwoordigende functies namens de partij, onder de voorwaarden dat:
 - a. er op geen enkele wijze ten nadele van de overige kandidaten wordt gesproken of gehandeld in woord en geschrift;
 - b. indien sprake is van een verzending aan leden waarvoor een selectie uit het ledenbestand nodig is, de afdelingssecretaris op kosten van de actievoerders als "verzendhuis" optreedt;
 - c. actievoerders geen beschikking krijgen over adressenbestanden van de partij.
2. Voorkeursacties zoals bedoeld in het vorige lid dienen ter goedkeuring te worden voorgelegd aan de verkiezingscommissie, die nadere regels kan stellen over de wijze van uitvoering van voorkeursacties teneinde onevenredige benadeling van andere kandidaten te voorkomen en ter invulling van zijn bevoegdheid tot het verlenen van goedkeuring.
3. Daarnaast zijn kandidaten gerechtigd de eigen kandidatuur op de ledenvergadering kenbaar te maken.
4. Het uitbrengen van schriftelijke stemadviezen door andere partijorganen of fracties in vertegenwoordigende lichamen is niet toegestaan.

Artikel 22. Poststemming

1. De samenstelling van de kandidatenlijst geschiedt via een (elektronische) poststemming.
2. Hiertoe zendt de verkiezingscommissie aan alle stemgerechtigde leden uiterlijk acht weken na de sluiting van de kandidaatstellingstermijn, een kandidatenoverzicht van alle kandidaten, de voorlopige rangorde en een stembiljet. Op het stembiljet worden de kandidaten overeenkomstig de voorlopige rangorde vermeld. De voorlopige rangorde wordt bepaald door middel van loting van een letter uit het alfabet. De kandidaten worden in alfabetische volgorde gezet, beginnend bij bedoelde letter. Na de letter Z wordt weer bij de letter A begonnen. Bij het kandidatenoverzicht wordt vermeld hoe de voorlopige rangorde tot stand is gekomen.
3. Het stembiljet bevat een toelichting, de datum en het tijdstip waarop de poststemming sluit, alsmede het minimaal en maximaal aantal kandidaten dat vermeld moet worden voor het uitbrengen van een geldige stem.
4. In een zitting binnen 48 uur na sluiting van deze poststemming bepaalt de verkiezingscommissie de uitslag van de poststemming. Van deze zitting wordt proces-verbaal opgemaakt. Bij het bepalen van de uitslag van de stemming worden slechts die stembiljetten in aanmerking genomen, die voor de sluitingsdatum van de poststemming zijn ontvangen. De commissie maakt de uitslag door toezending van het proces-verbaal "bepaling uitslag poststemming" bekend aan de kandidaten en het bestuur. Het bestuur draagt zorg voor de bekendmaking aan de leden.
5. Binnen veertien dagen na de sluitingsdatum van de poststemming wordt het proces-verbaal van de uitslagbepaling gezonden aan de landelijke verkiezingscommissie. Wanneer naar oordeel van de landelijke verkiezingscommissie de uitslag van de stemming niet juist is bepaald, treedt zij in overleg met het bestuur, dat de uitslag zonedig corrigeert, na de betrokken verkiezingscommissie daarover te hebben gehoord.

Artikel 23. De kandidatenlijst

1. De gekozen lijsttrekker wordt als eerste geplaatst op de bij de gemeente in te dienen kandidatenlijst.
2. Vervolgens worden de kandidaten geplaatst die bij de poststemming hoog genoeg zijn geëindigd voor een plaats op deze lijst, in overeenstemming met het bepaalde in artikel 14.1.g. en 14.1.h.
3. De volgorde van de lijst is conform de volgorde van de uitslag van de poststemming. Kandidaten die bij de aanmelding als kandidaat een voorkeur uitspreken voor een onverkiesbare plaats en voldoende stemmen behalen voor een plaats op de in te dienen kandidatenlijst, worden op deze lijst geplaatst onder de kandidaten die eveneens hoog genoeg geëindigd zijn en die zich bereid hebben verklaard op een verkiesbare plaats te staan.
4. De ledenvergadering kan op voordracht van het afdelingsbestuur besluiten om, indien daar nog ruimte voor is, extra lijstduwers onder aan de kandidatenlijst toe te voegen.

Artikel 24. Ontbinding van de afdeling

1. Opheffing van de afdeling kan alleen door een besluit van de ledenvergadering waar minimaal vijftig procent van de stemgerechtigde leden aanwezig is, genomen met tweederde meerderheid. Het ontbindingsbesluit geeft aan een eventueel liquidatiesaldo een met het doel van de partij strokende bestemming.
2. Opheffing van de afdeling kan tevens plaatsvinden door een besluit van het bestuur van de afdeling Amsterdam, in het kader van een herschikking van deelafdelingen en indien het aantal leden van de afdeling

minder bedraagt dan 10. Het liquidatiesaldo komt in dat geval ten goede aan de deelafdeling waartoe de leden van de op te heffen deelafdeling gaan behoren.

3. Bij ontbinding van de partij geschiedt de liquidatie door het landelijk bestuur.

Artikel 25. Wijziging reglement

1. Dit reglement kan gewijzigd worden door de afdelingsvergadering mits minstens tien procent van de stemgerechtigde leden aanwezig is, danwel, indien dit aantal minder is, minimaal 25 stemgerechtigde leden.
2. De wijziging gaat in 14 dagen nadat de afdelingsvergadering tot de wijziging heeft besloten.